

Vilniaus lopšelis-darželis „Varpelis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RASA PUČIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026- Nr. A290- /25
(data)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant strateginio plano tikslus ir 2025 metų veiklos plane numatytas priemones, buvo siekiama sistemiškai gerinti ugdymo kokybę. Šio tikslo buvo siekiama diegiant Mąstymo mokyklos konceptą, atnaujinant ikimokyklinio ugdymo ir sveikatos stiprinimo programas, plėtojant pedagogų profesines, tarpkultūrines kompetencijas bei tobulinant jų kvalifikaciją. Siekiant užtikrinti nuoseklų ir visos bendruomenės įsitraukimą, diegiant Mąstymo mokyklos konceptą, pedagogų padėjėjoms buvo organizuoti Mąstymo mokyklos mokymai. Taip pat buvo stiprinama partnerystė su šeimomis, socialiniais partneriais bei vaikų fizinė sveikata, inicijuojant projektus ir plėtojant projekcinę veiklą.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą „*Kurti novatoriškos mokyklos konceptą įstaigoje*“ pasiekta:

1. Įgyvendinant 2025 metų tikslą kurti novatoriškos mokyklos konceptą įstaigoje, buvo organizuotas 40 val. kvalifikacijos tobulinimo kursų ciklas „Mąstymo įpročių metodo diegimo priemonės, kaip jas pasirengti: vaizdinės priemonės, video filmukai. Praktika.“, kuriame dalyvavo 90% ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų.

2. Siekiant plėtoti pedagogų praktinius gebėjimus naudojant Mąstymo mokyklos įrankius buvo vykdoma vidinė gerosios patirties sklaida tarp pedagogų. Taip pat vykdoma 12 grupių ugdymo stebėseną naudojant Mąstymo mokyklos įrankius. Atlikta stebėsenos analizė parodė, jog pedagogai savo veiklose naudoja skirtingus įrankius (žemėlapiai, De Bono kepurės, raktai) ne rečiau kaip 3 kartus per mėnesį. Mąstymo mokyklos įrankius naudoja ne tik pedagogai, bet ir švietimo pagalbos specialistai, šių įrankių pagalba išsiaiškinami tėvų lūkesčiai bei stiprinamas jų įsitraukimas į ugdomąją veiklą.

3. Siekiant plėtoti mąstymo mokyklos koncepto diegimą įstaigoje buvo organizuojami vidiniai 20 val. mokymai, kurie buvo skirti likusiems įstaigos darbuotojams.

4. Plėtojant Mąstymo mokyklos konceptą įstaigoje buvo atnaujinta pasirinkta įstaigos erdvė bei dvi grupės, kuriose pritaikytas Mąstymo mokyklos konceptas (informaciniai stendai, žemėlapių vizualai bei pagrindinė informacija).

5. Kuriant novatoriškos mokyklos konceptą iki 2025 m. gegužės mėn. 22 dienos buvo atnaujinta ir suderinta su steigėju įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Mąstau – kuriu – augu“, įtraukiant mąstymo mokyklos konceptą ir principus.

6. Tobulinant partnerystę su ugdytinių šeimomis, juos įtraukiant į ugdymo(si) procesą, buvo organizuojami susitikimai, kurių metu pristatyta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, ugdymo tikslai ir uždaviniai bei supažindinta su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimu.

7. Stiprinant partnerystę su ugdytinių šeimomis du kartus per metus buvo organizuojami individualūs susitikimai su tėvais, kurių metu aptariami vaiko individualūs gebėjimai ir pasiekimai.

8. Plėtojant pedagogų asmenines ir profesines kompetencijas, dalyvauta konferencijose, seminaruose, paskaitose ir mokymuose, kuriuose buvo nagrinėjamos profesinio perdegimo prevencijos, STEAM veiklų organizavimo, vaikų socialinės ir emocinės kompetencijos ugdymo, ankstyvojo skaitymo skatinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integravimo, bendradarbiavimo ir kontekstų kūrimo temos. Buvo organizuotos kūrybinės dirbtuvės, kurių metu stiprinama bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencija.

9. 3 pedagogai dalyvavo „Ikimokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogams, ketinantiems dirbti pagal UTA priešmokyklinio ugdymo programą“ kvalifikacijos tobulinimo programoje.

10. Siekiant ugdymo įvairovės organizuotos 6 edukacijos įstaigos ugdytiniais. Įstaigos ugdytiniais organizuotos veiklos netradicinėse aplinkose Vilniuje ir Vilniaus rajone.

Įgyvendinant antrąjį tikslą „*Inicijuoti tarpkultūrinį bendradarbiavimą, socialinių partnerių sąveiką ir partnerystę grindžiamą aplinką*“ pasiekta:

1. Siekiant stiprinti tarpkultūrinio bendradarbiavimo kompetenciją du įstaigos pedagogai dalyvavo tarptautiniame projekte „Little Olympians“, du įstaigos pedagogai organizavo tarptautinį projektą „Velykos 2025“, vienas pedagogas dalyvavo tarptautiniame Erasmus+ seminare „Participation in Democratic Life in Early Childhood education“ (pagal LTA Peace+ programą), o priešmokyklinio ugdymo grupėse nuosekliai vykdoma tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“.

2. Toliau plėtojant tarpkultūrinio bendradarbiavimo kompetenciją buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus tarptautiniu darželiu „Katino dienele“ bei organizuotas

gerosios patirties pasidalijimo vizitas. Taip pat rengiama paraiška dėl dalyvavimo tarptautiniame „Nordplus“ projekte. Organizuotas respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų lopšinių festivalis „Supu supu vaiką“ ir jo baigiamasis koncertas, kurio tikslas – skatinti tarpkultūrinį dialogą ir kultūrinį pažinimą per tradicinių lopšinių atlikimą gimtosiomis kalbomis, kartu puoselėjant ir saugant lietuvių muzikinį paveldą.

3. Plėtojant tarpkultūrinį bendradarbiavimą organizuotos tradicinės įstaigos šventės įtraukiant tėvų ir pedagogų bendruomenes bei įgyvendintas įstaigos bendrųjų renginių planas. Organizuota gimtosios kalbos diena, kurioje dalyvavo 12 grupių.

4. Siekiant stiprinti tarpkultūrinę kompetenciją įstaigos erdvėse įrengtos daugiakultūrinės erdvės bei pradėtas įgyvendinti tęstinis ilgalaikis projektas „Mes – pasaulio vaikai“.

5. Tobulinant pedagogų profesines kompetencijas buvo organizuojami mokymai apie tarpkultūrinę kompetenciją „Pedagogų tarpkultūrinės kompetencijos ugdymas“. Pedagogai dalijosi gerąja patirtimi apie tarpkultūrinę kompetenciją ir jos įgyvendinimą įstaigoje.

6. Stiprinant vaikų emocinę – socialinę kompetenciją 4 ikimokyklinio ugdymo grupėse nuosekliai vykdoma socialinių – emocinių įgūdžių programa „Kimochi“. Plėtojant vaikų socialinę – emocinę kompetenciją specialioji pedagogė vienoje grupėje įgyvendino ilgalaikį projektą „Vaikų emocinio intelekto stiprinimas“, o kitoje grupėje psichologė įgyvendino projektą „Emocijos ir jausmai“.

7. Tobulinant partnerystę su šeimomis buvo organizuotos kūrybinės dirbtuvės apie bendravimo ir bendradarbiavimo svarbą ankstyvajame amžiuje 4 grupių tėvams.

8. Toliau plėtojant partnerystę su ugdytinių šeimomis, įstaigos psichologė, organizavo pozityvios tėvystės seminarus temomis „2 – 3 – ieji gyvenimo metai“, „4 – 5 – ieji gyvenimo metai“, „5 – 6 – ieji gyvenimo metai“ įstaigos ugdytinių tėvams, organizuotas tėvų švietimas grupėse aktualiomis temomis: adaptacija, pasiruošimas pirmai klasei, rašymo įgūdžių formavimas.

9. Stiprinant bendradarbiavimą su šeimomis, buvo organizuotos bendros tradicinės šventės, tokios kaip: „Žibintų šventė“, šeimos šventė „Mūsų didelė šeima“, Pyragų dienos akcija „Šilumos lašelis arbatos puodelyje“. Taip pat organizuotos įvairios parodos: užgavėnių kaukių, advento vainikų, žibintų. Organizuotos akcijos: „Maisto bankas“, solidarumo bėgimas „Gelbėkit vaikus“ bei adventinės vakaronės su tėvais. Organizuoti du netradiciniai susitikimai „Mes – viena komanda“ su įstaigos grupių tėvų komitetų pirmininkais.

10. Bendradarbiaujant su „EDU Vilnius“ vertinimo komanda įstaigoje buvo atliktas tyrimas „Vilniaus ikimokyklinio ugdymo įstaigų tėvų ir pedagogų patirčių ir savijautos stebėsena“.

Apklaustos rezultatai pristatyti susirinkimų metu tėvų ir pedagogų bendruomenėms, atlikta dviejų metų apklausų rezultatų analizė.

11. Tobulinant partnerystę su socialiniais partneriais buvo dalyvauta 6 bendruose renginiuose su Vilniaus miesto darželiais: Vilniaus lopšelis-darželis „Pelėda“, Vilniaus lopšelis-darželis „Jovarelis“, Vilniaus lopšelis-darželis „Aušrelė“, Vilniaus lopšelis-darželis „Sveikuolis“, Vilniaus lopšelis-darželis „Kodėlčiukas“, Vilniaus lopšelis-darželis „Molinukas“, Vilniaus lopšelis-darželis „Spygliukas“, Vilniaus tarptautinis darželis „Katino dienele“, kurių metu pasidalinta gera patirtimi, idėjomis, stiprinamos pedagogų ir vaikų kompetencijos.

Igyvendinant trečiąją tikslą *„Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį plėtojant sveikos gyvensenos įgūdžius“* pasiekta:

1. Tobulinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį plėtojant sveikos gyvensenos įgūdžius buvo atnaujinta sveikatos stiprinimo programa „Rūpinamės savo sveikata“ ir pratęstas sveikatą stiprinančios mokyklos statusas.

2. Plėtojant sveikos gyvensenos įgūdžius įtraukiant įstaigos tėvų bendruomenę organizuota šeimų olimpiada „Mūsų didelė šeima!“.

3. Stiprinant įstaigos pedagogų socialinę – emocinę kompetenciją organizuoti mokymai apie vaikų socialinės – emocinės kompetencijos ugdymą. Stiprinant vaikų socialinę – emocinę kompetenciją buvo organizuota edukacija „Pažintis su neregio pasauliu“.

4. Tobulinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį plėtojant sveikos gyvensenos įgūdžius buvo dalyvaujama sveikatą stiprinančiuose renginiuose ir akcijose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Futboliukas“, „Sniego mankšta“, „Sportuojantis koridorius“, „Rieda ratai rateliukai“, Europos judumo savaitė „#BeActive“, „Judri diena su pagalba ir pižama“, „Vienu ritmu“, „Vandens diena“, „Sveikatos diena“ ir kt. 10 grupių organizuojamas ilgalaikis projektas „Plokščiapėdystės prevencija“.

5. Švietimo pagalbos specialistų organizuoti renginiai: tolerancijos diena „Tolerancijos gatvė 2025“, „Mėnuo be patyčių“, Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas, saugaus eismo diena, įstaigos maitinimo specialistė organizavo 20 veiklų.

6. Atnaujinta krepšinio aikštelė ir lauko klasė, įrengtas sezoninis skaitymo namelis, 3 grupėse atlikti remontai, 5 grupėse įrengtos ramybės erdvės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti sąlygas kokybiškam ikimokyklinio ugdymo programos vykdymui.	Aktyvus pedagogų bendruomenės dalyvavimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinime. Atnaujinama ikimokyklinio ugdymo programa įtraukiant mąstymo kultūros metodiką.	Iki 2025 m. sausio 31 d. 50 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo gairėmis: mokymai programų rengėjams“. Iki 2025 m. vasario 4 d. sudaroma ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbo grupė. Iki 2025 m. balandžio 30 d. rengiamas programos projektas, vykdomi metodiniai susitikimai ir diskusijos programos atnaujinimo klausimais. Iki 2025 m. liepos 1 d. Ikimokyklinio ugdymo skyriui pateikiama atnaujinta programa.	Iki 2025 m. sausio 31 d. 50 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo gairėmis: mokymai programų rengėjams“. 2025 m. sausio 20 d. sudaryta direktoriaus įsakymu V-6 patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbo grupė. Iki 2025 m. balandžio 30 d. buvo rengiamas programos projektas, vykdomi metodiniai susitikimai ir diskusijos programos atnaujinimo klausimais. 2025 m. gegužės 16 d. ikimokyklinio ugdymo skyriui pateikta atnaujinta programa. Gavus

			steigėjo pritarimą direktoriaus įsakymu (2025 m. gegužės 22 d. V – 56) buvo patvirtinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Mąstau – kuriu – augu“.
1.2. Gerinti įtraukiamam ugdymui palankią aplinką, stiprinant švietimo pagalbos specialistų ir pedagogų sąveiką.	Tobulinama pedagogų, mokinio padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų tarpusavio komunikacija. Stiprinamas bendradarbiavimas su įvairius ugdymosi poreikius turinčių vaikų tėvais, vykdant pedagogų taryboje priimtus susitarimus dėl grįžtamojo ryšio teikimo ugdytinių tėvams. Stiprinama įvairius ugdymo poreikius turinčių vaikų integracija įstaigoje.	Iki 2025 m. kovo 31 d. V GK priimti sprendimai dėl pedagogų, mokinio padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų sąveikos stiprinimo priemonių. Iki 2025 m. gruodžio 31 d. organizuoti bent du projektai stiprinant pedagogų ir psichologo bei spec. pedagogo bendradarbiavimą ugdant vaikų emocinį intelektą. Švietimo pagalbos specialistai tėvams, kurių vaikai turi įvairių ugdymosi poreikių, grįžtamąjį ryšį teikia kas du mėnesius. Naujai įrengta daugiakultūrinė erdvė papildoma 5 priemonėmis tarpkultūrinės kompetencijos ugdymui. Iki 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigoje organizuotas ilgalaikis projektas vaikų tarpkultūrinės kompetencijos stiprinimui.	2025 m. kovo 26 d. vykusio V GK pasitarimo metu buvo priimti sprendimai dėl pedagogų, mokinio padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų sąveikos stiprinimo priemonių (V GK protokolai 2025-03-26 Nr. 3). Stiprinant pedagogų ir psichologo bei spec. pedagogo bendradarbiavimą ugdant vaikų emocinį intelektą įvykdyti du projektai: „Emocijos ir jausmai“ ir „Vaikų emocinio intelekto stiprinimas“. Darželio psichologas trijų amžiaus tarpsnių grupių ugdytinių tėvams organizavo pozityvios tėvystės seminarų ciklą „Amžiaus

			tarpsnių ypatumai“. Laikantis VGK posėdžio priimtų susitarimų, švietimo pagalbos specialistai tėvams, kurių vaikai turi įvairių ugdymosi poreikių, grįžtamąjį ryšį teikė kas du mėnesius. Kilus klausimams visa švietimo pagalbos specialistų komanda darželio ugdytinių tėvams teikė asmenines konsultacijas. Naujai įrengta daugiakultūrinė erdvė papildoma 5 priemonėmis tarpkultūrinės kompetencijos ugdymui: įrengti 4 žemėlapiai, 2 iš jų interaktyvūs (įstaigos teritorijos, Vilniaus miesto, Lietuvos ir pasaulio) ir 4 priemonės, kurių pagalba vaikai susipažįsta su artimiausia aplinka, kitų šalių tautiniais rūbais, kitų tautų kalbomis. 2025 m. spalio mėn. pradėtas vykdyti ilgalaikis projektas „Mes – pasaulio vaikai“ vaikų tarpkultūrinės
--	--	--	---

			kompetencijos stiprinimui.
1.3. Tobulinti darbo planavimą bei įstaigoje vykstančių procesų kontrolę, atnaujinant įstaigos veiklą reglamentuojančias tvarkas ir vidaus dokumentus.	Tobulinama vidaus kontrolės sistema, kuri atitinka nustatytas taisykles, teisės aktus ir užtikrina sklandų darbą įstaigos viduje. Stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas plėtojant darbuotojų tarpusavio sąveiką bei komunikaciją.	Iki 2025 m. sausio 20 d. įsakymu patvirtintas darbuotojų, atsakingų už EcoCost, Švis, Spis, CVPIS, Tasker, Avilys sistemų priežiūrą, sąrašas. Du kartus per mėnesį atliekama atsakingų asmenų veiklos stebėseną EcoCost, Spis, CVPIS, Tasker, Avilys sistemose. Iki 2025 m. sausio 15 d. patvirtintas „Teisėto darbo su vaikais QR kodo tikrinimo tvarkos aprašas“. Iki 2025 m. vasario 21 d. atnaujintas „Netiesioginio darbo su vaikais tvarkos aprašas“. Iki 2025 m. kovo 31 d. atnaujintas „Dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo ir veiksmų, įtariant galimą smurtą artimoje aplinkoje tvarkos aprašas“. Pagal poreikį atnaujinta darbo apmokėjimo sistema. Dėl dokumentų atnaujinimo vykdomos konsultacijos su darbo taryba. Visi įstaigos darbuotojai supažindinami su atnaujintomis vidaus tvarkomis.	2025 m. sausio 20 d. direktoriaus įsakymu V-8 patvirtintas darbuotojų, atsakingų už EcoCost, Švis, Spis, CVPIS, Tasker, Avilys sistemų priežiūrą, sąrašas. Dėl darbuotojų kaitos sąrašas atnaujintas ir patvirtintas direktoriaus įsakymu vasario 3 d. V-15. Du kartus per mėnesį atliekama atsakingų asmenų veiklos stebėseną EcoCost, Spis, CVPIS, Tasker, Avilys sistemose, kurios rezultatai su darbuotojais aptariami direkcinų pasitarimų metu, priimami sprendimai iškilusių problemų sprendimui. 2025 m. sausio 15 d. direktoriaus įsakymu V-3 patvirtintas „Teisėto darbo su vaikais QR kodo tikrinimo tvarkos aprašas“. 2025 m. vasario 21 d. direktoriaus įsakymu V-27 patvirtintas atnaujintas

			„Netiesioginio darbo su vaikais tvarkos aprašas“. 2025 m. sausio 30 d. atnaujintas ir direktoriaus įsakymu V-12 patvirtintas „Apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įgyvendinimo tvarkos aprašas“. Sistemingai atliekama lokalių įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra ir esant poreikiui, pasikeitus teisės aktams tvarkos yra atnaujinamos: darbo apmokėjimo sistema, informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo tvarka, asmens duomenų keitimosi taisyklės, vaikų maitinimo darželyje organizavimo tvarka. Dėl dokumentų atnaujinimo vyko konsultacijos su darbo taryba. Visi įstaigos darbuotojai supažindinti su atnaujintomis vidaus tvarkomis.
1.4. Diegti inovatyvią mąstymo mokyklos metodiką.	Vykdyti mąstymo kultūros ugdymo mokykloje plėtrą.	90 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja mąstymo kultūros ugdymo mokymuose.	90 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų

	Tobulinti partnerystę su ugdytinių šeimomis juos įtraukiant į mąstymo mokyklos kultūros įgyvendinimo procesą.	Visi pedagogai du kartus per mėnesį organizuoja ir praveda ugdomąsias veiklas naudodami „Mąstymo mokyklos“ įrankius. Organizuota 12 susitikimų su grupių tėvais, kurių metu pristatyti veiklų metu naudojami įrankiai.	dalyvavo 40 val. kvalifikacijos tobulinimo mokymuose „Mąstymo įpročių metodo diegimas“. Visi pedagogai du kartus per mėnesį organizavo ir pravedė ugdomąsias veiklas naudodami „Mąstymo mokyklos“ įrankius. Įstaigos psichologas, projektinės veiklos metu, siekdamas išsiaiškinti tėvų lūkesčius pritaikė Mąstymo mokyklos įrankius. Atlikta 12-kos grupių ugdomosios veiklos stebėseną. Stebėsenos rezultatų analizė aptarta pedagogų susirinkimo metu. 2025 m. rugsėjo ir spalio mėn. vyko 12 susitikimų su grupių tėvais, kuriuose pristatyti ugdomųjų veiklų metu naudojami Mąstymo mokyklos įrankiai.
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Krepšinio aikštelė aptverta segmentine tvora, sumontuoti varteliai.	Sukurta saugi aplinka tikslingai vaikų fizinio aktyvumo veiklai.
3.2. Atliktas remontas bakalėjos ir daržovių rūsiuose.	Pagerintos bakalėjos ir daržovių laikymo sąlygos, užtikrintas higienos ir maisto saugos reikalavimų laikymasis bei sudarytos saugesnės darbo sąlygos darbuotojams.
3.3. Trūkūs vamzdynams, skubiai sutvarkyta vienos grupės prausykla, pakeista dalis seno nuotekų vamzdyno.	Užtikrinta saugi, higienos normas atitinkanti ugdymosi aplinka bei išvengta galimo ugdymo proceso sutrikdymo.
3.4. Dalyvauta NŠA organizuojuose jaunų ugdymo įstaigų vadovų mentorių rengimo mokymuose.	Patobulintos vadybinės bei ugdomojo vadovavimo kompetencijos.
3.5. Įrengti 4 oro kondicionieriai.	Pagerintos vidaus mikroklimato sąlygos ugdymo įstaigoje, užtikrintas tinkamas patalpų temperatūros režimas, sudarant komfortiškesnę aplinką vaikams bei darbuotojams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
